

Утвержден
Протоколом общего собрания учредителей № 1
от «10» февраля 2020г

УСТАВ

**Автономной некоммерческой организации
«Центр правовой оценки и организационной поддержки
общественно полезных проектов граждан
в области науки, творчества и спорта
«Южная среда развития»**

г. Анапа
2020 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация «Центр правовой оценки и организационной поддержки общественно полезных проектов граждан в области науки, творчества и спорта «Южная среда развития», именуемая в дальнейшем АНО, является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства и созданная на основе имущественных взносов граждан в целях предоставления услуг в сферах некоммерческой деятельности.

Организационно-правовая форма АНО – автономная некоммерческая организация.

1.2. Полное наименование Автономной некоммерческой организации на русском языке: Автономная некоммерческая организация «Центр правовой оценки и организационной поддержки общественно полезных проектов граждан в области науки, творчества и спорта «Южная среда развития», сокращенное наименование на русском языке: АНО Центр поддержки «Южная среда развития».

1.3. Целью создания АНО является оказание услуг по правовой оценке, юридическому консультированию и организационной поддержке общественно полезных инициатив граждан в области массового спорта, волонтерства, туризма, культурной жизни Краснодарского края, путем привлечения гражданских активистов из различных областей социальной деятельности, разъяснения им правовых особенностей их деятельности и в дальнейшем оказания организационной помощи при реализации проектов, а также разработка собственных проектов в области права, культуры и спорта. АНО предоставляет услуги в области, культуры, науки, права, физической культуры и спорта, охраны окружающей среды и защиты животных, сохранения исторического и культурного наследия, благотворительности и добровольчества (волонтерства), решения социальных проблем, развития гражданского общества в Российской Федерации, организации досуга.

1.4. АНО вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.5. Место нахождения АНО: Российская Федерация, Краснодарский край, Анапский район, хутор Песчаный.

1.6. АНО считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном федеральными законами порядке.

1.7. АНО создается без ограничения срока.

1.8. АНО имеет обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.9. АНО имеет круглую печать с полным наименованием АНО на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.

1.10. Требования устава АНО обязательны для исполнения всеми органами АНО и ее учредителями.

1.11. АНО не отвечает по обязательствам своих учредителей. Учредители АНО не отвечают по обязательствам АНО. АНО не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам АНО.

1.12. Учредители АНО могут пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами.

1.13. Лицо может по своему усмотрению выйти из состава учредителей АНО. По решению учредителей АНО, принятому единогласно, в состав ее учредителей могут быть приняты новые лица.

1.14. АНО отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

1.15. АНО использует в своей деятельности эмблему. Описание и графическое изображение эмблемы приведено в приложении к уставу.

2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Целью создания АНО является предоставление услуг в области, культуры, науки, права, физической культуры и спорта, сохранения исторического и культурного наследия, благотворительности и добровольчества (волонтерства), решения социальных проблем, развития гражданского общества в Российской Федерации, организации досуга.

2.2. Предметом деятельности АНО (видами деятельности АНО) являются:

2.2.1. Социальное обслуживание, социальная поддержка и защита граждан.

2.2.2. Охрана окружающей среды и защита животных.

2.2.3. Оказание юридической помощи на безвозмездной или на льготной основе гражданам и некоммерческим организациям и правовое просвещение населения, деятельность по защите прав и свобод человека и гражданина.

2.2.4. Профилактика социально опасных форм поведения граждан.

2.2.5. Благотворительная деятельность, а также деятельность в области организации и поддержки благотворительности и добровольчества (волонтерства).

2.2.6. Деятельность в области просвещения, науки, культуры, искусства, профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан, физической культуры и спорта и содействие указанной деятельности, а также содействие духовному развитию личности.

2.2.7. Формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению.

2.2.8. Развитие межнационального сотрудничества, сохранение и защита самобытности, культуры, языков и традиций народов Российской Федерации.

2.2.9. Деятельность в сфере патриотического, в том числе военно-патриотического, воспитания граждан Российской Федерации.

2.2.10. Проведение поисковой работы, направленной на выявление неизвестных воинских захоронений и непогребенных останков защитников Отечества, установление имен погибших и пропавших без вести при защите Отечества.

2.2.11. Содействие повышению мобильности трудовых ресурсов.

2.2.12. Участие в охране общественного порядка.

2.2.13. Участие в мероприятиях по предупреждению незаконного распространения наркотических средств на территории Краснодарского края.

2.2.14. Участие в мероприятиях по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и ликвидации последствий стихийных бедствий.

2.2.15. Деятельность, направленная на развитие духовно-нравственного воспитания, возрождение духовно-моральных норм, в том числе путем создания и функционирования объектов, обеспечивающих процесс духовно-нравственного воспитания.

2.2.16. Развитие и поддержка детского и молодежного общественного движения.

2.2.17. Укрепление межнациональных, межэтнических и межконфессиональных отношений.

2.2.18. Деятельность в области защиты социально-трудовых прав и интересов граждан.

2.2.19. Содействие в укреплении престижа и роли семьи в обществе, защите материнства, отцовства и детства.

2.3. Отдельные виды деятельности могут осуществляться АНО только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законом.

2.4. АНО может осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана. Такой деятельностью признается приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания АНО, а также приобретение и реализация ценных

бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

АНО ведет учет доходов и расходов по предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

2.5. АНО вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на предпринимательскую деятельность АНО.

2.6. В интересах достижения своей цели АНО может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

2.7. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность АНО со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом на осуществление контроля за деятельностью АНО.

3. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АНО. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ

3.1. Высшим руководящим органом АНО является общее собрание учредителей АНО. Общее собрание проводится в форме совместного присутствия учредителей АНО для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование.

Текущее руководство деятельностью АНО осуществляет единоличный исполнительный орган – президент АНО, он подотчетен общему собранию учредителей АНО.

3.2. Основная функция общего собрания учредителей – обеспечение соблюдения АНО целей, в интересах которых она была создана. Общее собрание учредителей АНО вправе рассматривать и принимать решения по любым вопросам, относящимся к уставной деятельности АНО.

3.3. К исключительной компетенции общего собрания учредителей относится решение следующих вопросов:

3.3.1. Изменение устава АНО.

3.3.2. Определение приоритетных направлений деятельности АНО, принципов формирования и использования ее имущества.

3.3.3. Образование органов АНО и досрочное прекращение их полномочий.

3.3.4. Утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности АНО.

3.3.5. Прием в состав учредителей АНО.

3.3.6. Принятие решений о создании АНО других юридических лиц, об участии АНО в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств АНО.

3.3.7. Принятие решений о реорганизации и ликвидации АНО, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса.

3.3.8. Утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора АНО.

3.4. Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции общего собрания учредителей АНО, не могут быть переданы им для решения другим органам АНО.

3.5. Очередное общее собрание учредителей, на котором утверждаются годовые результаты деятельности АНО, собирается не реже, чем один раз в год, не ранее чем через два месяца и не позднее чем через три месяца после окончания финансового года. Внеочередное общее собрание учредителей АНО собирается по мере необходимости. Созыв и работу общего собрания организует президент АНО в порядке, установленном

уставом АНО.

3.6. Внеочередное общее собрание учредителей АНО созывается президентом по его инициативе, по требованию ревизионной комиссии (ревизора), аудитора, а также учредителей АНО, обладающих в совокупности не менее чем одной десятой от общего числа голосов.

3.6.1. Президент АНО обязан в течение пяти дней с даты получения требования о проведении внеочередного общего собрания учредителей АНО рассмотреть данное требование и принять решение о проведении внеочередного общего собрания учредителей АНО или об отказе в его проведении.

3.6.2. Решение об отказе в проведении внеочередного общего собрания Учредителей АНО может быть принято президентом АНО только в случае:

- если не соблюден установленный уставом АНО порядок предъявления требования о проведении внеочередного общего собрания учредителей АНО;

- если ни один из вопросов, предложенных для включения в повестку дня внеочередного общего собрания учредителей АНО, не относится к его компетенции или не соответствует требованиям федеральных законов.

3.6.3. Если один или несколько вопросов, предложенных для включения в повестку дня внеочередного общего собрания учредителей АНО, не относятся к компетенции общего собрания учредителей АНО или не соответствуют требованиям федеральных законов, данные вопросы не включаются в повестку дня.

3.6.4. Президент АНО не вправе вносить изменения в формулировки вопросов, предложенных для включения в повестку дня внеочередного общего собрания учредителей АНО.

3.6.5. Наряду с вопросами, предложенными для включения в повестку дня внеочередного общего собрания учредителей АНО, президент АНО по собственной инициативе вправе включать в нее дополнительные вопросы.

3.6.6. В случае принятия решения о проведении внеочередного общего собрания учредителей АНО указанное общее собрание должно быть проведено не позднее сорока пяти дней со дня получения требования о его проведении.

3.6.7. В случае, если в течение установленного уставом АНО срока не принято решение о проведении внеочередного общего собрания учредителей АНО или принято решение об отказе в его проведении, внеочередное общее собрание учредителей АНО может быть созвано органами или лицами, требующими его проведения. В данном случае президент АНО обязан предоставить указанным органам или лицам список учредителей АНО с их адресами.

3.7. Орган или лица, созывающие общее собрание учредителей АНО, обязаны не позднее чем за тридцать дней до его проведения уведомить об этом каждого из учредителей АНО заказным письмом по адресу, указанному в списке учредителей АНО, или лично под расписку. В уведомлении должны быть указаны время и место проведения общего собрания учредителей АНО, а также предлагаемая повестка дня.

3.8. Любой из учредителей АНО вправе вносить предложения о включении в повестку дня общего собрания учредителей АНО дополнительных вопросов не позднее чем за пятнадцать дней до его проведения. Дополнительные вопросы, за исключением вопросов, которые не относятся к компетенции общего собрания учредителей АНО или не соответствуют требованиям федеральных законов, включаются в повестку дня общего собрания учредителей АНО. Орган или лица, созывающие общее собрание учредителей АНО, не вправе вносить изменения в формулировки дополнительных вопросов, предложенных для включения в повестку дня общего собрания учредителей АНО. В случае, если по предложению учредителей АНО в первоначальную повестку дня общего собрания учредителей АНО вносятся изменения, орган или лица, созывающие общее собрание учредителей АНО, обязаны не позднее чем за десять дней до его проведения

уведомить всех учредителей АНО о внесенных в повестку дня изменениях способом, указанным в пункте 3.7 настоящего устава АНО.

3.9. К информации и материалам, подлежащим предоставлению учредителям АНО при подготовке общего собрания учредителей АНО, относятся: годовой отчет АНО, заключение ревизионной комиссии (ревизора), аудитора по результатам проверки годовых отчетов и годовых бухгалтерских балансов АНО, сведения о кандидате (кандидатах) в исполнительные органы АНО, проект изменений и дополнений, вносимых в устав АНО, или проект устава АНО в новой редакции, проекты внутренних документов АНО.

Указанные информация и материалы в течение тридцати дней до проведения общего собрания учредителей АНО должны быть предоставлены всем учредителям АНО для ознакомления в помещении исполнительного органа АНО. АНО обязано по требованию учредителей общества предоставить им копии указанных документов.

3.10. Перед открытием общего собрания учредителей АНО проводится регистрация прибывших учредителей АНО.

3.11. Учредители АНО участвуют в общем собрании лично.

3.12. Общее собрание учредителей АНО открывается в указанное в уведомлении о проведении общего собрания учредителей АНО время. Общее собрание учредителей АНО открывается президентом АНО. Общее собрание учредителей АНО, созванное ревизионной комиссией (ревизором), аудитором или учредителями АНО, открывает председатель ревизионной комиссии (ревизор), аудитор или один из учредителей АНО, созвавших данное общее собрание.

3.13. На общих собраниях учредителей ведется протокол. Ведение протокола общего собрания учредителей АНО организует президент АНО. Протоколы всех общих собраний учредителей АНО подшиваются в книгу протоколов, которая должна в любое время предоставляться любому из учредителей АНО для ознакомления. По требованию любого из учредителей АНО им выдаются выписки из книги протоколов, удостоверенные президентом АНО.

3.14. Общее собрание учредителей АНО вправе принимать решения только по вопросам повестки дня, сообщенным учредителям АНО в соответствии с уставом АНО.

3.15. Каждому из учредителей АНО при голосовании принадлежит 1 (один) голос.

3.16. Общее собрание учредителей АНО правомочно, если на указанном собрании присутствует более половины его учредителей.

3.17. Решение общего собрания принимается большинством голосов учредителей, присутствующих на собрании.

3.18. Решение общего собрания по вопросам исключительной компетенции общего собрания учредителей АНО принимается единогласно.

4. ЕДИНОЛИЧНЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН. ПРЕЗИДЕНТ АНО.

4.1. Учредители АНО назначают единоличный исполнительный орган АНО – президента АНО, который осуществляет текущее руководство деятельностью АНО и подотчетен общему собранию учредителей АНО. Президент АНО назначается сроком на 5 лет.

Президент АНО находится по месту нахождения АНО.

4.2. Вопрос о досрочном прекращении полномочий президента АНО может быть поставлен на общем собрании учредителей по требованию не менее половины учредителей АНО.

4.3. К компетенции президента АНО относятся:

4.3.1. Организация и контроль работы АНО.

4.3.2. Обеспечение выполнения решений общего собрания учредителей АНО.

4.3.3. Регулярное информирование учредителей АНО о деятельности АНО.

4.3.4. Утверждение внутренних положений и регламентов АНО.

4.3.5. Рассмотрение и утверждение сметы расходов АНО.

4.3.6. Распоряжение имуществом АНО.

4.3.7. Утверждение штатного расписания.

4.3.8. Подготовка вопросов для обсуждения на общем собрании учредителей АНО.

4.4. Президент АНО:

4.4.1. Подотчетен общему собранию учредителей АНО, отвечает за состояние дел АНО.

4.4.2. Без доверенности действует от имени АНО, представляет ее во всех органах государственной власти, органах местного самоуправления, учреждениях, организациях и на предприятиях, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом.

4.4.3. Принимает решения и издает приказы по вопросам деятельности АНО.

4.4.4. Распоряжается в пределах утвержденной сметы средствами АНО, заключает договоры, осуществляет другие юридические действия от имени АНО, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках.

4.4.5. Решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности АНО.

4.4.6. Принимает на работу и увольняет работников АНО, утверждает их должностные обязанности в соответствии со штатным расписанием.

4.4.7. Осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств АНО.

4.4.8. Несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества АНО в соответствии с ее уставными целями.

4.4.9. Организует подготовку и проведение общих собраний учредителей АНО.

4.4.10. Организует бухгалтерский учет и отчетность.

4.4.11. Решает все вопросы, которые не относятся к компетенции общего собрания учредителей АНО.

5. ДОКУМЕНТАЦИЯ. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АНО

5.1. АНО ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2. АНО предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям АНО и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в АНО, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности АНО, представляемых учредителям АНО, кредиторам и в средства массовой информации, несет президент АНО.

5.4. АНО хранит следующие документы:

5.4.1. Устав АНО, изменения и дополнения, внесенные в устав АНО, зарегистрированные в установленном порядке, протоколы общего собрания учредителей АНО, документ о государственной регистрации АНО.

5.4.2. Документы, подтверждающие права АНО на имущество, находящееся на ее балансе.

5.4.3. Внутренние документы АНО.

5.4.4. Положение о филиалах или представительствах АНО.

5.4.5. Годовые отчеты.

5.4.6. Документы бухгалтерского учета.

5.4.7. Документы бухгалтерской отчетности.

5.4.8. Протоколы общих собраний, заседаний ревизионной комиссии (ревизора) АНО.

5.4.9. Заключение ревизионной комиссии (ревизора) АНО, аудитора АНО, государственных и муниципальных органов финансового контроля.

5.4.10. Иные документы, предусмотренные внутренними документами АНО, решениями общего собрания учредителей АНО, а также документы, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации.

АНО обязана обеспечить учредителям АНО доступ к указанным выше документам.

5.5. Для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью АНО общим собранием учредителей АНО избирается ревизионная комиссия в составе 3 (трех) человек на 3 года. Для организации работы ревизионной комиссии избирается ее председатель.

АНО вправе вместо ревизионной комиссии избирать только одного ревизора.

5.6. Компетенция ревизионной комиссии (ревизора) АНО включает следующие полномочия:

5.6.1. Проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности АНО по итогам деятельности за год, а также во всякое время по инициативе ревизионной комиссии (ревизора), решению общего собрания или по требованию любого из учредителей АНО;

5.6.2. Истребование у органов управления АНО документов о финансово-хозяйственной деятельности;

5.6.3. Созыв общего собрания учредителей АНО;

5.6.4. Составление заключения по итогам проверки финансово-хозяйственной деятельности, в котором должны содержаться:

а) подтверждение достоверности данных, содержащихся в отчетах, и иных финансовых документов АНО;

б) информация о фактах нарушения установленного правовыми актами Российской Федерации порядка ведения бухгалтерского учета и представления финансовой отчетности, а также правовых актов Российской Федерации при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности;

5.7. Порядок деятельности ревизионной комиссии (ревизора) определяется внутренним документом - положением (регламентом и т.п.), утверждаемым общим собранием учредителей АНО.

5.8. Ревизионная комиссия (ревизор) может осуществлять свою деятельность как за плату, так и безвозмездно, что устанавливается решением общего собрания учредителей АНО одновременно с принятием решения об избрании ревизионной комиссии (ревизора). Размеры вознаграждений и/или компенсаций расходов, связанных с исполнением обязанностей ревизионной комиссии (ревизора), устанавливаются решением общего собрания учредителей АНО.

5.9. Для проверки финансово-хозяйственной деятельности АНО, в случаях, предусмотренных действующим законодательством, общее собрание учредителей назначает аудитора АНО.

5.10. Аудитор осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности АНО в соответствии с правовыми актами Российской Федерации на основании заключаемого между АНО и аудитором договора. Размер оплаты услуг аудитора определяется общим собранием учредителей АНО. Учредители осуществляют надзор за деятельностью АНО. Результаты проверок докладываются на общем собрании учредителей.

6. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА АНО

6.1. АНО может создавать филиалы и открывать представительства на территории

Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Филиалом АНО является ее обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения АНО и осуществляющее все ее функции или часть их, в том числе функции представительства.

6.3. Представительством АНО является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения АНО, представляет интересы АНО и осуществляет их защиту.

6.4. Филиал и представительство АНО не являются юридическими лицами, наделяются имуществом создавшей их АНО и действуют на основании утвержденного ею положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе создавшей их АНО.

Руководители филиала и представительства назначаются АНО и действуют на основании доверенности, выданной АНО.

6.5. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени создавшей их АНО. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет создавшая их АНО.

7. ИМУЩЕСТВО АНО

7.1. Имущество, переданное АНО ее учредителями, является собственностью АНО.

7.2. Учредители АНО не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность АНО.

7.3. АНО может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4. Источниками формирования имущества АНО в денежной и иных формах являются:

7.4.1. Регулярные и единовременные поступления от учредителей;

7.4.2. Добровольные имущественные взносы и пожертвования, гранты;

7.4.3. Выручка от реализации товаров, работ, услуг;

7.4.4. Дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

7.4.5. Доходы, получаемые от собственности АНО;

7.4.6. Другие не запрещенные законом поступления.

7.5. АНО отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

7.6. Регулярные поступления от учредителей вносятся ежегодно, не позднее двух месяцев с даты проведения очередного общего собрания учредителей посредством перечисления на расчетный счет АНО в размере, определенном общим собранием учредителей.

7.7. Полученная АНО прибыль не подлежит распределению между учредителями АНО.

7.8. Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на осуществление АНО пожертвований политическим партиям, их региональным отделениям, а также в избирательные фонды, фонды референдума.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ

8.1. АНО может быть добровольно реорганизована в порядке, предусмотренном ст. 16 Федерального закона от 12.01.1996г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях». Другие основания и порядок реорганизации АНО определяются ст. ст. 57-60

Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами.

8.2. АНО по решению своих учредителей может быть преобразована в фонд.

8.3. АНО может быть ликвидирована добровольно в порядке, установленном ст. ст. 61-64 Гражданского кодекса Российской Федерации, с учетом требований ст. ст. 18-21 Федерального закона от 12.01.1996г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

8.4. АНО может быть ликвидирована по решению суда по основаниям, предусмотренным п. 3 ст. 61 Гражданского кодекса Российской Федерации.

8.5. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами АНО.

8.6. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в соответствующие архивные органы. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств АНО в соответствии с требованиями архивных органов.

8.7. При ликвидации АНО оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено Федеральным законом от 12.01.1996г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и иными федеральными законами, направляется на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели в порядке, определенном общим собранием АНО.

8.8. В случае если использование имущества ликвидируемой АНО в соответствии с ее уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

9.1. Изменения и дополнения в устав, в виде устава в новой редакции, принимаются на основании соответствующего решения общего собрания учредителей АНО в порядке, установленном для проведения общего собрания учредителей АНО.

9.2. Государственная регистрация устава в новой редакции осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Устав в новой редакции вступает в силу с момента его государственной регистрации.

Автономной некоммерческой организации «Центр правовой оценки и организационной поддержки общественно полезных проектов граждан в области науки, творчества и спорта «Южная среда развития»»

**Описание и графическое изображение эмблемы
Автономной некоммерческой организации «Центр правовой оценки и организационной поддержки общественно полезных проектов граждан в области науки, творчества и спорта «Южная среда развития»»**

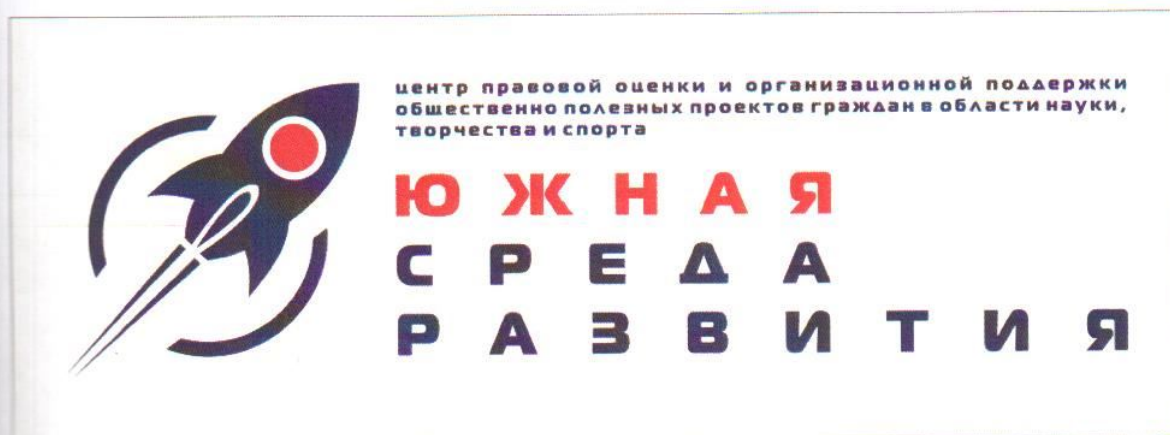
Эмблема Автономной некоммерческой организации «Центр правовой оценки и организационной поддержки общественно полезных проектов граждан в области науки, творчества и спорта «Южная среда развития»» представляет собой комбинацию названия организации русскими прописными буквами в три строки – справа, и графического изображения: взлетающая ракета обрамленная фрагментами сферы – слева.

Ракета на эмблеме является символом идеи или проекта, которые были сгенерированы внутри, Автономной некоммерческой организации «Центр правовой оценки и организационной поддержки общественно полезных проектов граждан в области науки, творчества и спорта «Южная среда развития»», ему была дана правовая оценка, и принято решение о возможности реализации предложенного гражданами проекта или идеи. Части сферы символизируют среду для реализации гражданских и общественных инициатив, а то, что сфера открыта символизирует основную цель работы организации – генерация, анализ, материализация идеи или общественной инициативы в реальную осязаемую форму и выпуск в общество для самостоятельной жизнедеятельности.

Эмблема размещена на белом фоне, слова «Южная» и иллюминатор ракеты окрашены в красный цвет, слова «Среда», «Развития» и остальные части ракеты – в темно-синий.

Допускается использование эмблемы только с изображением левой части – ракеты в сфере.

Графическое изображение эмблемы:



Начальник Управления
Министерства юстиции Российской
Федерации по Краснодарскому краю

Дад А.А. Радченко



Процессуально
прокументировано
11 листов

Кишова О.В.